

## Informativa sull'utilizzo delle palestre

- L'utilizzo delle palestre viene concesso:
  - a) durante il periodo di apertura delle scuole solamente in orario extrascolastico (di regola dalle ore 17.00 alle ore 23.00);
  - b) nel periodo di chiusura delle scuole (di regola dalle ore 9.00 alle ore 23.00).
  
- La domanda per l'utilizzo delle palestre deve essere formalizzata, in carta libera, sugli appositi moduli disponibili presso gli uffici dell'ente o sul sito istituzionale della Comunità di Primiero e presentata alla stessa con congruo anticipo, di almeno 10 giorni, rispetto alla data per cui si richiede l'utilizzo e può essere inviata anche on-line, attraverso gli indirizzi di posta elettronica dell'Ente, corredata da un documento d'identità del sottoscrittore salvo il caso di apposizione di firma digitale. Tali richieste potranno essere soddisfatte compatibilmente con la disponibilità delle strutture ed i programmi già concordati.  
In caso di accoglimento della richiesta di cui al punto precedente, sarà rilasciata apposita autorizzazione a firma del responsabile della struttura competente.
  
- Le prenotazioni stagionali (dai 9 ai 12 mesi) devono essere presentate, entro il 31 luglio di ciascun anno solare. Entro il mese di agosto l'ufficio competente della Comunità di Primiero, deciderà gli utilizzi e qualora necessario in caso di contemporaneità di due o più richieste, contatterà i relativi richiedenti per un accordo.  
I richiedenti, in particolare le associazioni sportive, non possono in alcun caso prenotare le palestre per un periodo superiore a una stagione agonistica.
  
- Le tariffe concernenti l'uso degli impianti sportivi sono stabilite dal Consiglio della Comunità di Primiero e consultabili sul sito istituzionale dell'Ente alla voce [gestione palestre](#);
  
- Il pagamento per l'utilizzo delle palestre dovrà effettuarsi, salvo nei casi di prenotazione stagionale, immediatamente dopo la comunicazione relativa all'autorizzazione e comunque prima della data di utilizzo degli immobili.
  
- Nei casi di prenotazione stagionale (9-12 mesi), o di durata inferiore a tale periodo ma superiore al mese, il pagamento avverrà a ricevimento della fattura, emessa con cadenza trimestrale sulla base degli effettivi utilizzi, che dovranno essere comunicati al preposto ufficio della Comunità di Primiero attraverso la compilazione dell'apposito modulo, da consegnare entro il 5 giorno del mese successivo al trimestre di riferimento.
  
- Il mancato pagamento delle fatture periodiche entro la scadenza o l'omessa presentazione al personale delle ricevute di avvenuto versamento costituisce titolo per l'Amministrazione a non concedere l'utilizzo dell'impianto con conseguente mancata consegna delle chiavi di accesso agli immobili.  
La morosità nel pagamento del saldo delle somme d'uso dovute comporta l'irricevibilità di ulteriori richieste d'uso.
  
- L'utilizzatore è espressamente obbligato a tenere indenne la Comunità di Primiero assumendo ogni responsabilità civile e patrimoniale per ogni danno che possa derivare a persone e cose dall'uso dei locali e dell'impianto nel suo complesso, impegnandosi a risarcire gli eventuali danni arrecati.  
La Comunità di Primiero non risponde di eventuali ammanchi lamentati dagli utenti.
  
- **Disposizioni da osservare per l'utilizzo degli impianti:**
  - Uso corretto degli impianti e delle attrezzature, nel rispetto di tutte le norme in materia di sicurezza e ordine pubblico;
  - L'ingresso nelle palestre è consentito esclusivamente nella fascia oraria autorizzata e deve essere, altresì, rispettato il termine orario per la conclusione dell'attività;
  - Eventuali variazioni di orario devono essere, preventivamente, autorizzate dalla Comunità;
  - Gli impianti devono essere utilizzati esclusivamente per l'attività autorizzata. L'utilizzatore delle palestre, al quale vengono affidate dal competente ufficio dell'Ente le chiavi della struttura, è responsabile della custodia, apertura e chiusura dei locali durante il periodo di concessione. Egli dovrà controllare lo stato della palestra prima, durante e dopo l'uso concesso e segnalare tempestivamente alla Comunità eventuali danni accidentali occorsi a cose o persone.  
Le chiavi d'ingresso dovranno essere riconsegnate all'Amministrazione entro 4 giorni dal termine delle attività.

- Divieto di introdurre e somministrare alimenti e bevande ad esclusione di bevande contenute in contenitori di plastica, che una volta utilizzati andranno riposti negli appositi cestini.
  - Utilizzo di abbigliamento e di calzature pulite ed adeguate all'attività sportiva;
  - Nelle manifestazioni sportive aperte al pubblico rispetto delle norme previste dalle vigenti disposizioni di pubblica sicurezza;
  - Rispetto delle norme di convivenza civile ed in particolare della Legge 11 novembre 1975, n. 584 relativa al divieto di fumare in ambienti aperti al pubblico;
  - Riconsegna dei locali concessi in perfetto stato e ordine al termine dell'uso, avendo cura di riordinare e riporre le strutture sportive mobili negli appositi spazi.
- L'inosservanza delle suesposte norme può comportare l'immediata revoca all'utilizzo delle palestre, senza che l'utilizzatore possa pretendere diritti di sorta.